

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

מכרז פומבי מס' 05/2026

**למתן שירותי יעוץ בטיחות עבור רשת
המרכזים הקהילתיים בגבעת שמואל**

|

|

מסמך א' - מידע והוראות למשתתפים

1. כללי

1.1 מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל (להלן: "המזמין") מזמין בזאת הצעות, במסגרת מכרז פומבי, למתן שירותי יעוץ בטיחות עבור רשת המרכזים הקהילתיים בגבעת שמואל (להלן: "השירות"). השירות הנדרש למזמין מחולק לשני פרקים:

א) פרק א' – יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים תחת כיפת השמיים

- אישור קונסטרוקציה ומבנים זמניים: בדיקה, פיקוח ומתן אישורים הנדסיים לבמות, גשרים, תאורה, מסכים, סככות, טריבונות ומבנים ארעיים אחרים.
- תוכניות בטיחות לאירועים: הכנת תוכנית בטיחות כוללת לאירועים המוניים בהתאם לדרישות משטרת ישראל, כבאות והצלה, ומד"א.
- ניהול ופיקוח בשטח: נוכחות חובה בשטח בעת הקמת האירוע, ביצוע בדיקות התאמה לתוכניות, ומתן אישור בטיחות סופי (טופס אישור מהנדס/יועץ בטיחות) לפתיחת האירוע לקהל הרחב.
- חישוב תפוסת קהל: קביעת סידורי מילוט, פתחי חירום, דרכי גישה לרכב חירום וחלוקת קהל.
- כל שירות נוסף הכרוך בשירותים אלה או מתחייב מכח הדין, הנחיות הגופים המוסמכים או הנוהג.

ב) פרק ב': יעוץ בטיחות ונגישות למבני ציבור

- סקרי בטיחות תקופתיים: ביצוע סקרי בטיחות שנתיים למבני ציבור קיימים (בתי ספר, גני ילדים, מתנ"סים, אולמות ספורט ועוד) והפקת דוחות ליקויים.
- ליווי תהליכי רישוי: מתן ייעוץ ואישורים לצורך קבלת/חידוש רישיון עסק למבני ציבור המחויבים ברישוי.
- בטיחות אש ונגישות: תיאום מול רשויות ובעיקר רשות הכבאות, ובדיקת עמידה בתקני בטיחות אש (אינטגרציה של מערכות חירום, שלטי הכוונה ותאורת חירום).
- תיקי שטח ותיקי מפעל: הכנה ועדכון של תיקי שטח ותוכניות בטיחות מפעליות למבנים הנדרשים לכך.

1.2 אין באמור בכדי לצמצם את תכולת השירות מפורטת ביתר מסמכי המכרז ובעיקר במסמך ד' למכרז.

1.3 כל מציע רשאי להגיש הצעה לאחד הפרקים או לשניהם, ודירוג ההצעות יתבצע עבור כל פרק בנפרד.

1.4 המזמין יבחר זוכה אחד בכל פרק – המציע שהצעתו דורגה במקום הראשון באותו פרק. אין מניעה שמציע מסוים יוכרז כזוכה בשני הפרקים, אם הצעתו דורגה במקום הראשון בשניהם.

1.5 כל זוכה יידרש להמציא למזמין אישור כי הוא ועובדיו או יועסקו מטעמו אינם בעלי הרשעות בעבירת מין כהגדרת מונחים אלה בחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והחוק

2. מסמכי המכרז

2.1. המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהיו גם את נספחי החוזה עם הזוכה (להלן ולעיל: "מסמכי המכרז"/"מסמכי החוזה"):

מסמך א'	-	מידע והוראות למשתתפים
מסמך ב'	-	הצעת המציע
נספח ב'1	-	טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז ומידע לצורך ניקוד ההצעה
נספח ב'2	-	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
נספח ב'3	-	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה / חבר מועצה
נספח ב'4	-	הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים ליועצים
מסמך ג'	-	חוזה
נספח ג'1	-	אישור קיום ביטוחים
מסמך ד'	-	תכולת השירות

2.2. מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז. על המציע מוטלת האחריות הבלעדית לבדוק ולוודא שכל המסמכים שנמסרו לו מתאימים במלואם לרשימת מסמכי המכרז, וכן לרשימות השונות של תוכן העניינים. במקרה של חוסר דפים, יכול המציע לקבל מהמזמין עותקים של הדפים החסרים בטרם הגשת הצעתו.

2.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין. המשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכים אלה ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה.

2.4. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז/חוזה הוכנו על ידי המזמין ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3. לוחות זמנים

3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים בהליך המכרז:

תאריך שעה	הפעילות
ביום פרסומו, תמורת 150 ₪ כולל מע"מ. באתר האינטרנט של המתנ"ס בכתובת: www.givatshmuel.org.il	מועד התחלת רכישת מסמכי המכרז
עד ליום 23.7.2026 בשעה 19:00 לדואר אלקטרוני: smadar_b@givatshmu.matnasim.co.il יש לוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון מס': 050-5500359	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ביום 2.8.2026 עד השעה 19:00 הצעות תוגשנה ידנית לתיבת המכרזים הממוקמת במזכירות המתנ"ס ברחוב נחום 1, גבעת שמואל	מועד אחרון להגשת ההצעות למכרז

3.2. המזמין יהא רשאי בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי ו/או הדחייה כאמור.

4. תנאי סף

4.1. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד **בעצמו** בכל תנאים המצטברים המפורטים להלן, נכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

[כל המציעים נדרשים לעמוד ב"תנאי סף מנהלתיים", בנוסף, כל מציע נדרש לעמוד בתנאי הסף המקצועיים עבור הפרק/ים הנכלל/ים בהצעתו. כלומר, מציע שמגיש הצעה לשני הפרקים נדרש להוכיח עמידתו בתנאי הסף המנהלתיים + תנאי הסף המקצועיים לפרק א' + תנאי הסף המקצועיים לפרק ב'.]

תנאי סף מנהלתיים:

4.1.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה רשום בישראל.

יש לצרף: תעודת עוסק מורשה. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף גם תעודת התאגדות. אם המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, יש לצרף צילום ת"ז של העוסק.

4.1.2. המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

יש לצרף: אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור ואת נספח ב'2 מלא וחתום כנדרש.

4.1.3. המציע רכש את מסמכי המכרז.

יש לצרף: קבלה עבור הרכישה.

תנאי סף מקצועיים עבור פרק א' – יועץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים:

4.1.4. המציע בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים.

יש לצרף את משך הניסיון ע"ג נספח ב'1 וכן את פרופיל החברה/המשרד. אם המציע הוא יחיד (ולא חברה/משרד), יש לצרף את קו"ח היועץ.

4.1.5. למציע לפחות לקוח אחד שהוא גוף ציבורי (רשות מקומית, חברה עירונית, בית חולים, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, מתנ"ס / חברה למתנ"סים, רשות מדינה, תאגיד שהוקם בחוק או מכח חוק), אשר המציע סיפק לו שירותי יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים, לפחות במשך שנתיים ברצף, במהלך התקופה שבין 1.1.2022 למועד הגשת ההצעות למכרז.

יש לצרף את פרטי הלקוח ע"ג נספח ב'1.

4.1.6. יועץ הבטיחות המוצע ע"י המציע הוא מהנדס אזרחי/מבנים רשום ורשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים וגם ממונה בטיחות בעל אישור בתוקף מאת משרד העבודה/הכלכלה ומחזיק באישור כשירות תקף.

יובהר, כי יועץ הבטיחות המוצג ישמש כיועץ הבטיחות לצורך מתן השירותים למזמין לאורך כל תקופת ההתקשרות.

יש לצרף את פרטי היועץ המוצע ע"ג נספח ב'1, את קורות החיים של היועץ ואת תעודות ההשכלה וההכשרה הנדרשות.

תנאי סף מקצועיים עבור פרק ב' – יועץ בטיחות למבני ציבור:

4.1.7. המציע בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי יעוץ בטיחות למבני ציבור.

יש לצרף את משך הניסיון ע"ג נספח ב'1 וכן את פרופיל החברה/המשרד. אם המציע הוא יחיד (ולא חברה/משרד), יש לצרף את קו"ח היועץ.

4.1.8. **למציע לפחות לקוח אחד שהוא גוף ציבורי (רשות מקומית, חברה עירונית, בית חולים, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, מתנ"ס / חברה למתנ"סים, רשות מדינה, תאגיד שהוקם בחוק או מכח חוק), אשר המציע סיפק לו שירותי יעוץ בטיחות למבני ציבור, לפחות במשך שנתיים ברצף, במהלך התקופה שבין 1.1.2022 למועד הגשת ההצעות למכרז. עוד נדרש, כי היעוץ לגוף הציבורי בתקופה הנ"ל ניתן עבור לפחות 20 מבנים מדי שנה.**

יש לצרף את פרטי הלקוח ע"ג נספח ב'1.

4.1.9. יועץ הבטיחות המוצע הינו בעל לפחות אחת מההכשרות הנ"ל: ממונה בטיחות / הנדסאי / מהנדס / יועץ בטיחות לרישוי מוסדות חינוך.

יובהר, כי יועץ הבטיחות המוצג ישמש כיועץ הבטיחות לצורך למתן השירותים למזמין לאורך כל תקופת ההתקשרות.

יש לצרף את פרטי היועץ המוצע ע"ג נספח ב'1, את קורות החיים של היועץ ואת תעודות ההשכלה וההכשרה הנדרשות.

4.2. יובהר כי על כל הצעה להיות מוגשת ע"י מציע אחד בלבד ולא ניתן להגיש הצעות במשותף.

4.3. **אלא אם נכתב במפורש אחרת, כל הדרישות בתנאי הסף חייבות להתקיים אך ורק במציע, ולא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות וכיוצ"ב). כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד ואינו רשאי לקחת חלק בהצעה נוספת וכל יועץ יכול להיכלל בהצעה אחת בלבד.**

4.4. **כל מקרה בו האישורים/ התעודות הנדרשים הם בעלי תוקף מוגבל, עליהם להיות תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.**

1. מסמכים שיש לצרף להצעה

1.1. כל המסמכים הנזכרים בסעיף 4.1 על תתי-סעיפיו.

1.2. אם המציע הוא תאגיד: אישור בדבר מורשי החתימה של המציע.

1.3. הצעת מחיר חתומה ע"ג מסמך ב'.

1.4. נספח ב'3 מלא וחתום כנדרש.

1.5. נספח ב'4 מלא וחתום כנדרש.

1.6. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

1.7. כל מסמך הבהרות שפורסם ע"י המזמין באתר האינטרנט של המזמין ו/או נשלח למציעים.

1.8. יש להגיש את חוברת המכרז ומסמכי ההצעה באופן מסודר – כרוך או מהודק, אשר יאפשר התמצאות בהם. יש להגיש עותק מקור אחד. בנוסף, יש לצרף עותק סרוק של מלוא מסמכי ההצעה, על גבי החסן נייד ("דיסק און קי") אשר יוכנס למעטפת ההצעה. העותק הקשיח והעותק הסרוק יהיו זהים. אם ימצא הבדל ביניהם, יגבר העותק הקשיח.

2. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז (ערבות להצעה)

במכרז זה המציעים אינם נדרשים לצרף ערבות להצעה.

3. אופן דירוג ההצעות וקביעת המציע הזוכה

3.1. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.

3.2. ההצעות תיבחנה בשני שלבים כדלקמן:

שלב א' בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.

שלב ב' בשלב זה תנוקד ההצעה – עבור כל פרק בנפרד, בהתאם לפרמטרים המפורטים בטבלה בהמשך הסעיף. ככלל ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת למזמין, ההצעה אשר תקבל את הציון הגבוה ביותר – תוכרז כזוכה במכרז.

3.3. ניקוד ההצעות, עבור כל פרק בנפרד, יבוצע בהתאם לפרמטרים להלן:

פרמטר	אופן הניקוד	מסמכים ומידע שעל המציע לצרף להצעה
מחיר ההצעה	לפי המחירים המוצעים בטופס ההצעה – עד 60 נקודות. אופן חישוב סך כל הצעת המחיר מפורט בטופס הצעת המחיר. ההצעה הזולה ביותר בכל פרק תקבל את מלוא הניקוד ברכיב זה (70 נק') ויתר ההצעות בפרק ינוקדו באופן יחסי אליה	טופס ההצעה, מלא וחתום כנדרש
התרשמות מניסיון המציע המוצע והיועץ	התרשמות ועדת המכרזים או ועדת משנה מטעמה מהיקף ורלוונטיות הניסיון המוצג, התאמת המציע והיועץ המוצע למתן השירות למזמין, זמינות, ניסיון עם גופים דומים וכיוצ"ב ובסה"כ עד 25 נקודות	על נציג המציע + היועץ המוצע להתייבב לראיון אצל המזמין.
המלצות של לקוחות	עד 15 נקודות לכל המלצה. ניקוד סעיף זה יחושב לפי ממוצע הניקוד להמלצות ובסה"כ 15 נקודות.	פרטים של לפחות 2 אנשי קשר כנדרש, על גבי טופס ב'1. המזמין יצור קשר טלפוני עם הממליצים וינקד רכיב זה בהתאם להתרשמותו מהשיחות. אם המציע סיפק שירותים למזמין, חו"ד המזמין תיחשב כאחת ההמלצות.

מובהר, כי המזמין יהא רשאי להתקשר לכל גוף שהמזיע עבד עמו, גם אם לא צוין כממליץ. לתשומת לב המציעים – אם מוגשת הצעה לשני הפרקים, יש לצרף 2 ממליצים לכל פרק (ניתן להשתמש באותו ממליץ אם סופקו לו השירותים הנכללים בשני הפרקים)		
---	--	--

3.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, תיבחר ההצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה יותר, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי המזמין.

3.5. ההצעות תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים של המזמין, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון וכן למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.

3.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא המזמין רשאי, אך לא חייב, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שלא הוגשו כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז.

4. הצעת המחיר

4.1. על המציע למלא ולהגיש את הצעת המחיר על גבי מסמך ב', בהתאם להוראותיו – **יש להגיש את הצעת המחיר לפרק/ים הנכללים בהצעה.**

4.2. מובהר בזאת, כי התמורה המבוקשת על ידי המציע בהצעתו תהיה התמורה הבלעדית והמממנה בעבור ביצוע מלוא התחייבויותיו לפי המכרז והחוזה לרבות כוח האדם, שכר עבודה, ציוד מחשוב, משרד, הנהלת חשבונות, מיסים, ביטוח, הוצאות, נסיעות וכל יתר הדרוש לביצוע העבודה על פי מסמכי המכרז, לרבות החוזה.

4.3. בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר המציע כי ראה את כל מסמכי המכרז, וכי מחיר הצעתו נקבע בהתחשב בכל התנאים הכלולים בהם.

4.4. בכל הקשור לתנאי ומועדי התשלום המציע מופנה לסעיפי התמורה בחוזה. בהגשת הצעתו מצהיר המציע כי הוא ראה, הבין ומסכים לתנאי התשלום הנ"ל.

4.5. על המציע להביא בחשבון, על פי הערכתו, את האמצעים שיידרשו ואת התנאים הבלתי צפויים העלולים לעלות בהקשר לאספקת השירותים הנלווים וביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. לשם כך ירכז המציע על אחריותו הבלעדית את כל המידע העשוי להיות לו למועיל או חיוני או שיוכל להשפיע בצורה כלשהי על קביעת מחירי הצעתו והתקשרות בחוזה עם המזמין.

5. חתימות

5.1. על המציע לחתום בחתימה מלאה וחותמת בכל מסמך שהדבר נדרש. בנוסף, עליו לחתום בתחתית כל עמוד של מסמכי ההצעה לרבות חוברת המכרז על נספחיה, בחותמת ור"ת.

5.2. מובהר ומודגש בזאת כי בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

5.3. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. אם המציע הוא תאגיד, יש לצרף להצעה אישור מורשי חתימה.

6. שאלות הבהרה

6.1. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המציע בקשר למסמכי המכרז תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה

- בסעיף 3.1 לעיל. המציעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז/חוזה ו/או ביצוע העבודות נשוא המכרז/חוזה.
- 6.2. את השאלות וההבהרות יש להפנות למזמין בכתב בלבד, בדואר אלקטרוני המפורט בטבלת המועדים בסעיף 3.1 ולוודא את קבלת הדוא"ל בטלפון המופיע שם.
- 6.3. הפנייה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל וטלפון נייד של איש קשר. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

- 6.4. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל הפונים וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין. מסמכי התשובות יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהם.
- 6.5. כמו כן, המזמין יהא רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לפרסם באתר מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.
- 6.6. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 6.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למציעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים למזמין. פירושים ו/או הסברים שינתנו בעל-פה למציעים במכרז ו/או על ידי היועצים למזמין, אינם מחייבים את המזמין, ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו את המזמין.
- 6.8. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של המזמין, עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, ולעקוב אחר פרסומים כאמור.

7. מועד ומקום הגשת ההצעות

- 7.1. לאחר שעיין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הגשת הצעתו למכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**"), לתיבת המכרזים הנמצאת בכתובת הנקובה בטבלה בסעיף 3.1.
- 7.2. את ההצעה, הכוללת בין היתר את כל מסמכי המכרז המפורטים בסעיפים 4 ו-5 לעיל יש להכניס למעטפה סגורה, חלקה, ללא סימני זיהוי של המציע, עליה יצוינו אך ורק מספר ושם המכרז.
- 7.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 7.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, וזאת בהודעה שתתפרסם באתר האינטרנט של המזמין, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 7.5. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.

8. תוקף ההצעה

- 8.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד המועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 8.2. המזמין יהיה רשאי לדרוש את הארכת תוקף ההצעה, בהודעה בכתב למציע והמציע יהיה חייב להאריך את תוקף ההצעה בהתאם לדרישת המזמין.

9. הסתייגויות

- 9.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
- 9.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז;
- 9.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל, ולהתעלם מהן;
- 9.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד;
- 9.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה;
- 9.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) – (4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה.

10. כשיר שני

- 10.1. המזמין יהא רשאי לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, בכל אחד מהפרקים בנפרד, כ"כשיר שני".
- 10.2. סרב המציע שהוכרז כזוכה לחתום על חוזה עם המזמין, או למלא אחר התחייבות אחרת שנטל על עצמו במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי להתקשר בחוזה עם ה"כשיר השני" ולהכריז עליו כזוכה במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, הכל עפ"י שיקול דעת המזמין.
- 10.3. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה ל-6 חודשים מיום הודעת המזמין על תוצאות המכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המזמין ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 10.4. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המזמין אם לא יתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המזמין בלבד והוא יהא רשאי שלא לפנות אליו, אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף או לקבל את השירות בכל דרך אחרת.

11. בדיקות שהמזמין רשאי לבצע

- 11.1. יובהר ויודגש, כי בעת בדיקת ההצעות ובכל מועד לאחר מכן, המזמין יהא רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מהמציע להשלים / להוסיף / לתקן / להציג כל מסמך ו/או מידע נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז, או לצורך הוכחת כשירותו, מומחיותו, חוסנו הכלכלי והתאמתו לביצוע העבודות (לרבות המלצות). המזמין יהא רשאי לאפשר השלמת נתונים כאמור, בין אם הנתונים הופיעו בהצעה המקורית ובין אם מדובר בנתונים חדשים והכל לפי שיקול דעתו.
- 11.2. מציע אשר יסרב למסור מסמך או מידע מבוקש כאמור, רשאי המזמין להסיק מסקנות לפי ראות עיניו ואף לפסול את ההצעה.
- 11.3. המזמין יהא רשאי להסתייע לצורך בדיקותיו אלו באנשי מקצוע כפי שימצא לנכון. המציעים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או מי מטעמו שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל.

12. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 12.1. הצעות המציעים תובאנה בפני ועדת המכרזים של המזמין (להלן ולעיל: "ועדת המכרזים").
- 12.2. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
- 12.3. בשיקולי ועדת מכרזים, רשאית ועדת המכרזים לקחת בחשבון, בין היתר, את כושרו של המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המזמין, יכולתו הארגונית והכלכלית, ו/או כל נימוק אחר כפי שתמצא ועדת המכרזים לנכון.
- 12.4. המזמין רשאי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה.
- 12.5. החוזה ייחתם בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטות של הגופים המוסמכים של המזמין.
- 12.6. המזמין יודיע למציעים בכתב על תוצאות המכרז.
- 12.7. תוך ארבעה עשר (14) ימים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, ימציא הזוכה למזמין את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש למזמין, בעקבות זכייתו במכרז, לרבות אישור על עריכת ביטוחים.
- 12.8. במקרה שמציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, יהא המזמין זכאי במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכירות המזמין לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

13. ביטול המכרז/חוזה

- 13.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של המזמין לביצוע ההתקשרות.
- 13.2. המזמין רשאי לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומר לעצמו המזמין את הזכות, לפי שיקול דעתו ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
- 13.3. אם יחליט המזמין לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לפצל את העבודות למספר מציעים, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי המזמין.
- 13.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי המזמין לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
 - 13.4.1. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
 - 13.4.2. התברר למזמין כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
 - 13.4.3. הוטלו/עיקולו/ים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת המזמין יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקול/ים האמור/ים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצוע/ים.
 - 13.4.4. מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
 - 13.4.5. התברר למזמין כי הספק העביר את ביצוע החוזה לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של המזמין.

13.5. בוטל המכרז בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז או לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

14. גילוי מידע הכלול בהצעה

- 14.1. בהתאם לתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה במכרז.
- 14.2. בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי אם יוכרז כזוכה, תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אם יבקשו לעיין בה.
- 14.3. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו.
- 14.4. בכל מקרה של מחלוקת בעניין גילוי חלקים מההצעה, תובא המחלוקת להכרעת ועדת המכרזים של המזמין.
- 14.5. ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאי המזמין לחייב את המציע בתשלום הוצאות המזמין עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 14.6. המציע חייב לעדכן בכתב את המזמין ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

5. שונות

- 14.7. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי המזמין, בגין כל עיכוב בבחירת זוכה ו/או חתימת הסכם עם זוכה ו/או בביצוע השירות ו/או הפסקת שירות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
- 14.8. כל מציע, לרבות הזוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת ביצוע השירות, זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין עקב כך.
- 14.9. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה למזמין תקציב מאושר לאספקת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים כמפורט לעיל, הזוכה לא יספק את השירותים ו/או את חלקם ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 14.10. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

בכבוד רב,

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

מסמך ב' הצעת המציע

לכבוד

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

א.ג.נ.,

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז ולאחר שקיבלנו את כל הפרטים הנוגעים לשירות המבוקש מציעים בזה לספק את השירות כהגדרתו במסמכי המכרז לשביעות רצון המזמין, לפי המחיר הנקוב על ידינו בהצעתנו מטה, החתומה על ידינו ומהווה חלק ממסמכי ההצעה וכן, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק למזמין את השירות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחים.
3. אנו מגישים הצעתנו לפרק/ים הבא/ים [יש לסמן]:

☐ פרק א' - יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים תחת כיפת השמיים

☐ פרק ב' - יעוץ בטיחות ונגישות למבני ציבור

4. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. כי המציע מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות וההתחייבויות על פי הוראות המכרז, לרבות עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו בו.
6. כי התמורה המבוקשת על ידינו מהווה מחיר סופי, מוחלט וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג על פי מסמכי המכרז.
7. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.
8. כי אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שבתוך ארבע עשרה (14) ימים ממועד קבלת החוזה ונספחיו לחתימה, נמציא למזמין את החוזה על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, לרבות כל המסמכים אותם אנו נדרשים להמציא על פי מסמכי המכרז.
9. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהמזמין יוכל לפעול לקבלת כל סעד לו הוא זכאי על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.
10. כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
11. להלן הצעת המחיר:

הצעת המחיר עבור פרק א' -
יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים תחת כיפת השמיים

סעיף	תיאור	הצעת המחיר לאירוע בש"ח (ללא מע"מ)	כמות משוערת לצורך חישוב סך הכל הצעת המחיר
1	יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירוע תחת כיפת השמיים – עד 3,000 משתתפים	בספרות : במילים :	15
2	יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים המוניים תחת כיפת השמיים – מעל 3,000 משתתפים ועד כ-15,000 משתתפים	בספרות : במילים :	5
3	אופציונלי: שעת עבודה של יעוץ בטיחות לאירועים, עבור שירותים נוספים, בהזמנה מראש בלבד	250 ש"ח לשעה (מחיר קבוע, אין להגיש הצעת מחיר)	לא לשקלול

הצעת המחיר עבור פרק ב' -
יעוץ בטיחות ונגישות למבני ציבור

סעיף	תיאור	הצעת המחיר למבנה בש"ח (ללא מע"מ)	כמות משוערת לצורך חישוב סך הכל הצעת המחיר
1	יעוץ בטיחות למבני ציבור – כולל כל השירותים הנדרשים במפרט עבור :		
1.1	מעון כיתה 1	בספרות : במילים :	1
1.2	מעון 2 כיתות	בספרות : במילים :	1
1.3	מעון 3 כיתות	בספרות : במילים :	1
1.4	אולם ספורט בכל גודל כולל מתקנים	בספרות : במילים :	3
1.4	אולם ספורט בכל גודל כולל מתקנים + חדרי ספח	בספרות : במילים :	3
1.5	אולם ספורט בכל גודל כולל מתקנים + חדרי ספח + אודיטוריום	בספרות : במילים :	1
1.6	שלוחות מתנ"ס - הבית השקוף – 3 קומות	בספרות : במילים :	1
1.7	שלוחות מתנ"ס - אריאל שרון 3 קומות עם היכל תרבות	בספרות : במילים :	1
1.8	שלוחות מתנ"ס - רמת אילן קומה עליונה חוגים	בספרות : במילים :	1

1.9	שלוחות מתנ"ס - בית ירוק	בספרות : במילים :	1
1.10	שלוחות מתנ"ס - שלוחת יצחק שמיר	בספרות : במילים :	1
1.11	תנועות נוער - מבנה בני עקיבא צפון	בספרות : במילים :	1
1.12	תנועות נוער - מבנה בני עקיבא דרום	בספרות : במילים :	1
1.13	תנועות נוער - מבנה עזרא	בספרות : במילים :	1
1.14	תנועות נוער - מבנה אילנוער קומה תחתונה	בספרות : במילים :	1
1.15	תנועות נוער - מבנה קרית אלון 3 קומות	בספרות : במילים :	1
1.16	מועדון גמלאים	בספרות : במילים :	2
2	אופציונלי: שעת עבודה של יועץ בטיחות למבני ציבור, עבור שירותים נוספים, בהזמנה מראש בלבד	250 ש"ח לשעה (מחיר קבוע, אין להגיש הצעת מחיר)	לא לשקלול

- ניתן להגיש הצעה לאחד הפרקים או לשניהם. בכל פרק שנכלל בהצעה - חובה להגיש הצעת מחיר לכל הסעיפים
 - המחיר כולל את כל הדרישות הכלולות במסמכי המכרז.
 - הכמויות הנקובות בטבלאות מעלה הן הערכה בלבד וישמשו את המזמין לצורך חישוב "סך כל הצעת המחיר" של כל מציע בכל פרק לצורך הערכת ודירוג ההצעות. המזמין אינו מתחייב להזמין מהזוכה כמות מינימלית או מקסימלית של שירותים.
12. הנני מצהיר כי כל מסמכי המכרז וההסכם, נקראו על ידי בקפידה והובנו במלואם.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע:

מס' ח.פ. / ע.מ.:

טלפון קווי:

שם איש קשר מטעם המציע:

טלפון נייד של איש הקשר:

דואר אלקטרוני של איש הקשר:

כתובת המציע:

חתימה וחותמת המציע

תאריך

אישור:

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ב'1 – טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז ולצורך ניקוד איכות ההצעה

אנו החתומים מטה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי קראנו את מסמכי המכרז ובכלל זאת את תנאי הסף למכרז ואנו מצהירים כי המציע עומד בכל תנאי הסף.
2. להלן פירוט המידע הנדרש להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בפרק/ים הנכללים בהצעתנו וכן לצורך ניקוד האיכות ההצעה:

פרק א' - יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים תחת כיפת השמיים

3. המציע בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים. ניסיון המציע נצבר החל מיום: ____ / ____ / ____ ועד למועד הגשת ההצעה למכרז.
מצורף: פרופיל החברה/המשרד. אם המציע הוא יחיד (ולא חברה/משרד), מצ"ב קו"ח היועץ.
4. למציע לפחות לקוח אחד שהוא גוף ציבורי (רשות מקומית, חברה עירונית, בית חולים, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, מתנ"ס / חברה למתנ"סים, רשות מדינה, תאגיד שהוקם בחוק או מכח חוק), אשר המציע סיפק לו שירותי יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים, לפחות במשך שנתיים ברצף, במהלך התקופה שבין 1.1.2022 למועד הגשת ההצעות למכרז.

להלן פרטי הלקוח:

מס"ד	שם הלקוח	תקופת ההתקשרות	פירוט השירותים שסופקו ללקוח	שם איש קשר אצל הלקוח וטלפון סלולרי
1		החל מיום ____ / ____ / ____ עד ליום ____ / ____ / ____		

5. יועץ הבטיחות המוצע ע"י המציע הוא מהנדס אזרחי/מבנים רשום ורשוי בפנקס המהנדסים והאדריכלים וגם ממונה בטיחות בעל אישור בתוקף מאת משרד העבודה/הכלכלה ומחזיק באישור כשירות תקף. ידוע לנו, כי יועץ הבטיחות המוצג ישמש כיועץ הבטיחות לצורך למתן השירותים למזמין לאורך כל תקופת ההתקשרות. מצ"ב פרטי היועץ המוצע, קורות החיים של היועץ ותעודות ההשכלה וההכשרה הנדרשות.

שם היועץ	מס' ת.ז.	השכלה והכשרה	מועד התחלת העסקה אצל המציע
			___/___/___

פרק ב' - יעוץ בטיחות למבני ציבור

- המציע בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי יעוץ בטיחות למבני ציבור.
ניסיון המציע נצבר החל מיום: ___/___/___ ועד למועד הגשת ההצעה למכרז.
מצורף: פרופיל החברה/המשרד. אם המציע הוא יחיד (ולא חברה/משרד), מצ"ב קו"ח היועץ.
- למציע לפחות לקוח אחד שהוא גוף ציבורי (רשות מקומית, חברה עירונית, בית חולים, משרד ממשלתי, חברה ממשלתית, מתנ"ס / חברה למתנ"סים, רשות מדינה, תאגיד שהוקם בחוק או מכח חוק), אשר המציע סיפק לו שירותי יעוץ בטיחות למבני ציבור, לפחות במשך שנתיים ברצף, במהלך התקופה שבין 1.1.2022 למועד הגשת ההצעות למכרז. עוד נדרש, כי היעוץ לגוף הציבורי בתקופה הנ"ל ניתן עבור לפחות 20 מבנים מדי שנה.

מס"ד	שם הלקוח	תקופת ההתקשרות	מספר מבני הציבור עבורם סופקו שירותי היעוץ מדי שנה	שם איש קשר אצל הלקוח וטלפון סלולרי
1		החל מיום ___/___/___ עד ליום ___/___/___	שנים: _____ מס' מבני הציבור בשנה: _____	
2		החל מיום ___/___/___ עד ליום ___/___/___	שנים: _____ מס' מבני הציבור בשנה: _____	
3		החל מיום ___/___/___ עד ליום ___/___/___	שנים: _____ מס' מבני הציבור בשנה: _____	

		___/___/___		
--	--	-------------	--	--

3. יועץ הבטיחות המוצע הינו בעל לפחות אחת מההכשרות הנ"ל: ממונה בטיחות / הנדסאי / מהנדס / יועץ בטיחות לרישוי מוסדות חינוך. ידוע לנו כי יועץ הבטיחות המוצג ישמש כיועץ הבטיחות לצורך למתן השירותים למזמין לאורך כל תקופת ההתקשרות.

מצ"ב פרטי היועץ המוצע, קורות חיים ותעודות ההשכלה וההכשרה הנדרשות.

שם היועץ	מס' ת.ז	השכלה והכשרה	מועד התחלת העסקה אצל המציע
			___/___/___

מידע לצורך ניקוד איכות ההצעה – עבור שני הפרקים:

לצורך ניקוד האיכות, יש לצרף פרטי שני ממליצים עבור כל פרק הנכלל בהצעה:

הפרק בהצעה	שם הממליץ	ארגון	טלפון נייד של הממליץ
פרק א'			
פרק א'			
פרק ב'			
פרק ב'			

ידוע לי, כי הצהרה זו תשמש לבדיקת עמידתי בתנאי הסף ולצורך ניקוד הצעתי ואם ימצא כי מסרתי פרטים שאינם אמת, המזמין יהא רשאי לפסול את הצעתי אך בשל כך.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נספח ב'2 - תצהיר בדבר קיום דיני העבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז 05/2026 למתן שירותי יעוץ בטיחות עבור רשת המרכזים הקהילתיים בגבעת שמואל שפורסם על ידי מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל (להלן: "המכרז").

2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 2ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.	[מספר סעיף ושם חוק]	
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד
לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

□ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עורך הדין

[1] יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

[2] יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

[3] "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי היועץ; (2) אם היועץ הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של היועץ, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של היועץ; (ג) מי שאחראי מטעם היועץ על תשלום שכר העבודה; (3) אם היועץ הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט ביועץ. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

[4] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

נספח ב'3 – הצהרה בדבר העדר קרבה

1. **הריני מאשר כי המזמין, בשם עיריית גבעת שמואל (להלן: "העירייה") הביאה לידיעתני את הוראות הסעיפים הבאים:**

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחרי ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-12(1)(ב))."

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

נספח ב'4 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

נספח א'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

_____ הרשות המקומית

_____ מועמד/ת לתפקיד

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם _____ משפחה:

שם _____

פרטי: _____

מס' זהות | | | | | | | | | | שנת לידה ____/____/____

כתובת: רח': _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.

נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרט/י

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובים

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהוזה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ומהי פעילותו המיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה/מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאלהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכללם חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה/מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, והקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרט/י:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות**11. אחזקות במניות**

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

1. מי שמחזיק ב-5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה,

"נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו

לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש
לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים
עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין
בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

**"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין
בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ
חיצוני לו.**

כן / לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____, _____
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד:
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

חתימה

תאריך

מסמך ג' - החוזה

שנחתם ונערך בגבעת שמואל ביום _____ לחודש _____ לשנת 2026.

בין :

מתנ"ס "מרחב" גבעת שמואל

רח' נחום 1, גבעת שמואל 5402212

עמותה רשומה מס' 580005924

(להלן: "המזמין")

מצד אחד;

ל בין :

ח.פ. _____

מרח' _____ ;

(להלן: "הספק")

מצד שני;

ה ו א י ל והמזמין פרסם מכרז פומבי מס' 05/2026 למתן שירותי יעוץ בטיחות עבור רשת המרכזים הקהילתיים בגבעת שמואל (להלן: "השירות", ו-"המכרז", בהתאמה).

ו ה ו א י ל והספק הגיש הצעה למכרז ;

ו ה ו א י ל והמזמין החליט לבחור בהצעת הספק כזוכה עבור פרק/ים : א' / ב' [יש להקיף], ולמסור לספק את ביצוע החוזה, הכל בהתאם לתנאי המכרז, להצעת הספק, ולהוראות חוזה זה.

ו ה ו א י ל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את המוסכם ביניהם.

אי לכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם גופו.
2. כל האמור והכלול במסמכי המכרז מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ויקרא להלן "החוזה". למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הצעת הספק מהווה אף היא חלק בלתי נפרד מהחוזה.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזה :

- 3.1. כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שקרא את מסמכי המכרז ותנאי הסכם זה על נספחיו, קודם להגשת הצעתו למכרז, כי ידועים וברורים לו לאשורם כל התנאים והדרישות שבהסכם זה וביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש לשם אספקת השירות פי על הדרישות, התנאים ובמועדים המפורטים בו ולאחר שבחן אותם ובהתאם למחירי הצעתו למכרז.
- 3.2. כי הוא מבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז וכי הוא בעל ניסיון המאפשר לו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מקצועית, באיכות ובמימנות גבוהה ביותר ויעשה כך לשביעות רצונו המלא של המזמין.
- 3.3. כי אין מניעה, משפטית או אחרת, להתקשרותו בחוזה זה, וביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה לא יהווה פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם.
- 3.4. כי ברשותו כל האישורים, הרישיונות וההיתרים (להלן: "האישורים") הדרושים פי על דין לקיום התחייבויותיו, והוא מתחייב כי האישורים יהיו בתוקף בכל תקופת ההתקשרות ותקופות ההארכה (אם תמומשנה). ידוע וברור לספק כי תנאי זה הינו תנאי יסודי אשר בלעדיו אין תוקף להתקשרות זו, ובכל מקרה בו יפקע תוקפם של האישורים או לא יחודשו, יפקע מידית הסכם זה ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה בעניין.
- 3.5. כי הוא האחראי המלא והבלעדי לביצוע השירותים על פי הסכם זה, וכי לא יעלה כל טענה שיש בה משום העברת אחריות לצד ג' כלשהו ו/או לקבלן משנה כלשהו, אף אם הותר לו להעסיקו פי על הוראות חוזה זה, וכי הוא ישמש כתובת יחידה ובלעדית למזמין בכל דבר ועניין הקשור ו/או נובע מחוזה זה, לרבות בכל הקשור לטיב השירותים שיבוצעו על ידו.
- 3.6. כי יועץ הבטיחות מטעמו יהיה בעל כל האישורים, ההשכלה, ההסמכות והרישיונות הנדרשים לצורך מתן שירותי יעוץ הבטיחות – כמתחייב מכל חוק, תקנה, דין, תקן, הנחיה של רשות מוסמכת או נוהג בענף זה. ככלל, השירות יינתן ע"י יועץ קבוע אשר לא יוחלף אלא במקרים חריגים ובאישור מראש של המזמין.
- 3.7. כי ינהג באופן בטיחותי בביצוע השירותים ואם נדרש טיפוס לגובה ו/או כניסה למקומות בהם יש סכנת נפילה או פציעה, ידאג להחזיק בצידוד הבטיחות המתאים.

4. פירוט שירותי הספק

- 4.1. הספק יספק למזמין את שירותי יעוץ הבטיחות בהתאם לתכולת שירותים אלה כמצוין במפרט (מסמך ד') וכן שירותים אופציונליים נוספים, אם יוזמנו ממנו, על בסיס תשלום לפי שעות עבודה.
- 4.2. הספק לא יחל בביצוע שירותים כלשהם לפני שיקבל הודעה בכתב בדבר התחלת מתן השירות ומועד ההתחלה. באשר לשירותים האופציונליים, אספקתם כפופה להזמנה מראש ובכתב.
- 4.3. הספק יחויב לתקן או לבצע מחדש כל שירות או תוצר לקויים או שאינם מלאים/שלמים, או שבוצעו שלא בהתאם להנחיות המזמין, וזאת ללא תוספת תשלום.
- 4.4. המזמין אינו מתחייב לבלעדיות כלפי הספק. המזמין יהיה רשאי לרכוש שירותים אלה ושירותים דומים מספקים אחרים או לבצעם בעצמו.
- 4.5. על הספק להיות זמין למתן השירותים באתרים שונים בגבעת שמואל, לרבות בתקופות של חופשות וחגים, וכן בסופי שבוע ושעות מאוחרות (בעיקר בכל הקשור לבטיחות אירועים, אשר רובם מתרחשים בחגים ו/או בשעות מאוחרות).

5. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 5.1. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או למשתמשים ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בכל הנובע ו/או קשור לשירותים ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו בקשר לביצוע ההסכם.

5.2. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המזמין לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא ההסכם ו/או לרכוש וציוד שבאחריותו ו/או בפיקוחו ו/או לכל ציוד ורכוש שסופקו ו/או הותקנו ו/או טופלו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו של הספק.

5.3. הספק פוטר בזאת את המזמין ואת הפועלים מטעמו מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותו ו/או לפצותו ו/או את הפועלים מטעמו תוך 7 ימים על כל סכום שיחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המזמין יודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדו כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

5.4. המזמין רשאי לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח ההסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמזמין על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למזמין מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

6. ביטוח

הספק מתחייב לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותו על פי דין ועל פי הסכם זה, בהתאם לאישור קיום הביטוחים המצורף כנספח לחוזה.

7. התמורה ותנאי תשלום

7.1. תמורת אספקת השירות בהתאם להוראות חוזה זה ונספחיו, וקיום מלוא התחייבויות הספק על פי תנאי ההסכם זה, ישלם המזמין לספק תמורה בהתאם למחיר שצוין על ידי הספק בהצעת המחיר שהגיש למכרז, עבור כל שירות שהוזמן ובוצע בפועל (להלן: "**התמורה**").

7.2. הספק יגיש למזמין חשבון לתשלום לאחר סיום כל אירוע / בדיקה. החשבון ישולם לספק בתנאי שוטף+45 יום ממועד קבלת החשבון אצל המזמין, אלא אם יידרש תיקון החשבון.

7.3. התמורה מכח ההסכם תוצמד למדד המחירים לצרכן, אחת לשנה החל משנת ההתקשרות השלישית. כלומר, בשנתיים הראשונות להתקשרות המחירים ישארו קבועים, כפי שהוגשו על ידי הספק בהצעתו למכרז.

בראשית שנת ההתקשרות השלישית, תתבצע הצמדה חד פעמית של התמורה, למדד המחירים לצרכן, כך ש"מדד הבסיס" יהא המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז. המדד החדש יהא המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה. המחירים המוצמדים יחולו לאורך כל שנת ההתקשרות השלישית. לא תתבצע הצמדה במהלך השנה. בראשית השנה הרביעית, תתבצע שוב הצמדה כמפורט מעלה, והמחירים המוצמדים יחולו לאורך כל השנה הרביעית.

7.4. התמורה המפורטת לעיל הינה תמורה מלאה וסופית עבור ביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי ההסכם ולפי דין, והיא כוללת, בין היתר, גם את חישוב הוצאותיו של הספק בגין שכר עבודה והעסקת כוח אדם, תשלומים פי על דין, מסים והיטלים, ביטוחים, ציוד וכן כל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הדרושה לביצוע ההסכם.

7.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי התמורה כוללת נסיעות, תיאומים, ביטול זמן, הדפסות ושליחויות, הכנת תוצרים, התייצבות בפגישות לרבות במשטרה ובכל מקום רלוונטי אחר שיידרש, סיורים בשטח, נוכחות באירועים, מענה לטלפונים וכיוצ"ב.

7.6. המזמין לא ישלם כל תוספת או תשלום נוסף ביחס לתמורה כאמור, אף אם גדלו תשומות הספק, אף אם נדרש הספק להוסיף אמצעים ו/או כוח אדם ו/או משאבים אחרים לשם ביצוע התחייבויותיו ומכל סיבה אחרת.

7.7. הספק מצהיר ומתחייב בזה לשאת בכל התשלומים החלים עליו בגין ביצוע שירותיו, כגון: תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס ערך מוסף, מס הכנסה וכן מסים, אגרות ותשלומי חובה אחרים מכל סוג שהוא.

7.8. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי הסכם זה על נספחיו ממצה את כל התשלומים ו/או טובות ההנאה ו/או התנאים האחרים מכל מין וסוג להם זכאי הספק מהמזמין, והספק לא יהיה זכאי

ולא ידרוש כל תשלום ו/או טובת הנאה מהמזמין אלא אם פורטו מפורשות בהסכם זה או אם סוכם בכתב כי הקבלן זכאי להם.

7.9. לא ישולמו החזר הוצאות נסיעה, או ביטול זמן.

8. תקופת החוזה

8.1. תקופת ההתקשרות בחוזה זה הינה לשנה אחת ממועד חתימתו על ידי השני הצדדים, או מהתאריך שייקבע על ידי המזמין כמועד תחילת ההתקשרות ויימסר לספק בהודעה בכתב.

8.2. המזמין יהא רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש שנים נוספות (כולן או כל חלק מהן בכל פעם), כך שתקופת ההתקשרות כולה תעמוד על 4 שנים כל היותר.

8.3. כל הוראות ההסכם יחולו גם בתקופות/ות ההארכה.

9. תיקון ליקויים וקיצוץ

9.1. הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בשירותים לשביעות רצון המזמין ותוך המועד שנקבע לתיקונם. לא תיקן הספק במועד את הליקויים כאמור, המזמין רשאי לתקן את הליקויים בעצמו או ע"י מי מטעמו ע"ח הספק. תיקן המזמין את הליקויים כאמור, יהא זכאי להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לו בגין כך בתוספת של 15%. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין בעניין זה ובמקרים מעין אלו.

9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב בכל עת כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל המזמין לשלמו לספק, אשר לדעת המזמין מגיע מהספק למזמין ו/או לצד שלישי עפ"י החוזה או עפ"י דין או עפ"י החלטה שיפוטית.

9.3. הספק יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של אספקת השירותים נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב באספקתם) מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנוצרת בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המזמין ו/או מכל סיבה אחרת.

9.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת עפ"י כל דין ו/או החוזה, המזמין רשאי, במקרה של ליקויים שלא תוקנו ו/או אספקת שירות לקוי, להעסיק ספק אחר לצורך אספקת השירות כאמור, כאשר כל פער בין עלות אותו ספק אחר, לבין מחירי הספק – ישולמו על ידי הספק כפיצוי מוסכם.

9.5. יובהר, כי ליקוי בשירות או אי הגעה לצורך מתן השירות אשר יגררו עיכוב של אירוע או פתיחת מבנה ציבור, יזכו את המזמין בפיצוי מוסכם משמעותי – אשר לוקח בחשבון את ההשלכות של העיכוב וזאת בנוסף ליזכות המזמין לבטל את ההתקשרות עם הספק.

10. קיצוץ ועיכוב

המזמין רשאי לקזז מהתמורה המגיעה לספק כל סכום המגיע למזמין מהספק על פי חוזה זה. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, ומזכויות אחרות של המזמין המוקנות לו בחוזה זה ו/או על פי כל דין.

11. העדר יחסי עובד מעביד

11.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי הסכם זה אינו יוצר בשום מקרה יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסקים מטעמו לבין המזמין. הספק משמש כ"קבלן עצמאי" לצורך ביצוע השירות.

11.2. הספק מתחייב לשלם עבור כל המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו פי על כל דין או הסכמים החלים עליו ו/או על מעסיקים מסוגו לרבות צווי הרחבה, ולרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצ"ב.

11.3. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו פי על כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

11.4. הספק מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התש"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה ועזרה ראשונה במקומות עבודה התשמ"ח-1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לבטיחות וגהות באתר העבודות ולכל תביעות שתוגש נגדו ונגד המזמין וכל מי מטעמו עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

11.5. הספק מתחייב להעסיק בביצוע העבודות עובדים מקצועיים ומיומנים שהם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.

12. הפרת חוזה ותוצאותיה

12.1. מוסכם בין הצדדים כי אם הספק יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי כל שהוא מהתנאים הקבועים בהסכם זה, ולא יתקן את ההפרה לאחר קבלת התראה מאת המזמין ובמועד שנקבע בהתראה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של חוזה זה, והמזמין יהיה רשאי לראות חוזה זה כמבוטל לאחר הודעה מוקדמת של 7 ימים.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המזמין בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין:

12.2.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

12.2.2. הוגשה כנגד הספק ו/או בעניינו ו/או על ידו בקשה למתן צו פירוק זמני או קבוע ו/או כנוס נכסים ו/או הקפאת הליכים ו/או הסדר נושים ו/או עיכוב הליכים ו/או פשיטת רגל ו/או מינוי נאמן ו/או בקשה להטלת עיקול זמני על נכסיו ו/או בקשה להכריז על הספק כחייב מוגבל באמצעים ו/או ניתן כנגדו צו איחוד תיקים בלשכת ההוצאה לפועל ו/או מונה לו ו/או לעסקיו, כולם או חלקם, נאמן והכול בין זמני ובין קבוע, והכול בין אם הוגשה הבקשה על ידי צד ג' ובין על ידי הספק עצמו וההליך לא נדחה ו/או לא בוטל בתוך 7 ימים ממועד הגשתו.

12.2.3. מונה לנכסי הספק, כולם או חלקם, כנוס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

12.2.4. הספק קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שיזם פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.

12.2.5. הספק הסב את החוזה, כולו או חלקו, או הסב זכות המוקנית לו על פי החוזה לאחר בלי שקיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב.

12.2.6. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הספק אינה נכונה או כי לא גילה למזמין לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתו לחתום על חוזה זה.

12.2.7. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הספק הסתלק מביצוע החוזה.

12.2.8. הוכח להנחת דעתו של המזמין כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

12.2.9. רשלנותו של הספק או אי התייצבותו במועד הובילה לאיחור / דחייה / ביטול של אירוע או פתיחת מוסד ציבור.

13. ביטול החוזה על ידי המזמין

- 13.1. מבלי לגרוע מכלל האמור לעיל, מוסכם ומוצהר כי המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלי הצורך לנמק את החלטתו לעשות כן, לבטל חוזה זה בכל שלב של ביצועו ולהפסיק את ההתקשרות עם הספק לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב שתישלח אל הספק 14 ימים לפני התאריך שייקבע לביטול החוזה.
- 13.2. המזמין יהיה רשאי לבטל את החוזה כאמור מעלה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה תקציבית, כדאיות השירות, התאמת השירות לצרכיו ולהשגת מטרותיו, אי שביעות רצון מהספק ועוד.
- 13.3. הבאת חוזה זה לידי גמר כאמור לעיל לא תחשב להפרת חוזה ובמקרה כזה יהיה הספק זכאי לתמורה רק בגין השירותים שהוזמנו ממנו ובוצעו בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות.
- 13.4. הספק יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה שהיא כנגד החלטת המזמין לבטל את החוזה.

14. הסבת ההסכם

- הספק לא יהיה רשאי להעביר כל זכות מזכויותיו על פי החוזה לכל אדם ו/או גוף, במישרין ו/או בעקיפין, אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש.

15. הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

- 15.1. הספק מתחייב לפעול על פי דיני הגנת הפרטיות בסטנדרטים המחייבים רשות מקומית, לכל הפחות.
- 15.2. בכלל זאת, הספק יפעל בהתאם לחוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות והוא מתחייב לנקוט אמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוניו ותקנותיו לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) (2017) ולרבות תיקון מספר 13 לחוק הגנת הפרטיות. אם הספק נחשב, על פי דינים והוראות אלה כ"מחזיק מאגר" הוא מתחייב בזאת לנקוט את כל הפעולות הנדרשות מתקנות אלה ומהוראות רגולטוריות אחרות לאבטחת המידע והגנת הפרטיות.
- 15.3. הספק ידאג לאבטחת המידע של המזמין המצוי אצלו בסטנדרטים המקובלים בשוק.

16. סמכות שיפוט

- 16.1. על חוזה זה יחול דיני מדינת ישראל.
- 16.2. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה יהיה לבתי המשפט המוסמכים במחוז מרכז.

17. הודעות

- 17.1. כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן באמצעות הפקסימיליה ו/או במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, ו/או באמצעות דואר אלקטרוני ו/או תימסר במשרדו של הצד השני.
- 17.2. הודעה שנשלחה באמצעות הפקסימיליה או באמצעות דואר אלקטרוני תראה כאילו נמסרה בו ביום ובלבד שהגעתה אומתה טלפונית.
- 17.3. הודעה שנשלחה בדואר רשום תראה כאילו נמסרה לידי של הנמען כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר.

אשר על כן באנו על החתום:

הספק
(חתימה + חותמת)

המזמין

אני מאשר כי מר _____
ת.ז. _____
החתום מעלה רשאי לחתום בשם הספק
ולחייבו.

עו"ד של הספק
(חתימה + חותמת)

--

מוסמך

נספח ג'1 – אישור קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח ג'1/1**), והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
 - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
 - ב. נוסחי הפוליסות- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפסד כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.

על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפסד המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המזמין וכלפי הבאים מטעם המזמין; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג'1(1)- אישור ביטוחי הספק

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*					
שם:		שם:	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	העיסוק המבוטח: יעוץ בטיחות				
חברה למתנ"סים מרכזים קהילתיים בע"מ (חל"צ)									
ח.פ. 510525348		ת.ז.ח.פ.ע.ר.:							
מען: רח' המלאכה 4, לוד		מען:							
כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****		
צד ג'				1,000,000		₪	302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי 307 – הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 322 – מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי 336 – ביטול חריג אחריות מקצועית (נוקי גוף) בגבולות אחריות משותפים 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבדו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות		
אחריות מעבידים				20,000,000		₪			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
038- יועצים / מתכננים									
ביטול / שינוי פוליסה									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
חתימת האישור המבטח:									

מסמך ד' – תכולת השירותים

פרק א' – יעוץ בטיחות וקונסטרוקציה לאירועים תחת כיפת השמיים

- מתן שירותי בדיקות ויעוץ בטיחות, קונסטרוקציה, נגישות ורישוי לאירועים עירוניים, לרבות אירועים המוניים.
- אישור קונסטרוקציה ומבנים זמניים: בדיקה, פיקוח ומתן אישורים הנדסיים לבמות, גשרים, תאורה, מסכים, סככות, טריבונות ומבנים ארעיים אחרים.
- תוכניות בטיחות לאירועים: הכנת תוכנית בטיחות כוללת לאירועים המוניים בהתאם לדרישות משטרת ישראל, כבאות והצלה, ומד"א. הכנת אוגדן בטיחות, סקר סיכונים לפי כללי הרישוי של משטרת ישראל ברישוי תחת כיפת השמיים. יועץ הבטיחות יעביר למזמין את האוגדן ב-4 עותקים + קובץ במייל, כולל הדפסה ומשלוח למשרדי המזמין. הקבצים כאמור יישלחו למזמין בתוך 3 ימים ממועד הסיום.
- הכנת מפה מצבית באמצעות שרטוט/מקצועית עם סימוני שטח האירוע והסגירות הנדרשות, לרבות הצבת כב"ה, מד"א, שילוב חווי"ד יועץ נגישות ושילוב שרטוטים של יועץ הנגישות על המפה. המפה תוגש למזמין ב-4 עותקים צבעוניים + עותק שיישלח במייל, כולל הדפסה ומשלוח למזמין.
- ניהול ופיקוח בשטח: ביצוע סיור מקדים של היועץ לבחינת השטח המיועד לקיום האירוע וסביבתו בתוך 4 ימי עבודה מהוצאת ההזמנה ליועץ ולא יאוחר מ-30 ימים לפני האירוע. סיור יועץ נגישות במשותף או בנפרד, לפי אותם תנאים.
- נוכחות חובה בשטח בעת הקמת האירוע, ביצוע בדיקות התאמה לתוכניות, ומתן אישור בטיחות סופי (טופס אישור מהנדס/יועץ בטיחות) לפתיחת האירוע לקהל הרחב. בכל אירוע מעל 5,000 משתתפים – נוכחות פיזית של היועץ, וכן באירועים מתחת ל-5,000 איש במקרים מיוחדים ובהודעה מראש.
- חישוב תפוסת קהל: קביעת סידורי מילוט, פתחי חירום, דרכי גישה לרכב חירום וחלוקת קהל.
- נוכחות יועץ הבטיחות בסיורי שטח, בשיבות אישור התוכניות במשטרה ו/או בכל מקום רלוונטי אחר.
- באירועים גדולים לרבות יום העצמאות יבוצעו שני סיורים נוספים – אחד יום לפני האירוע והשני בבוקר האירוע.
- כל שירות נוסף הכרוך בשירותים אלה או מתחייב מכח הדין, הנחיות הגופים המוסמכים או הנוהג.

פרק ב' – יעוץ בטיחות ונגישות למבני ציבור

- סקרי בטיחות תקופתיים: ביצוע סקרי בטיחות שנתיים למבני ציבור קיימים (בתי ספר, גני ילדים, מתנ"סים, אולמות ספורט ועוד) והפקת דוחות ליקויים.
- ליווי תהליכי רישוי: מתן ייעוץ ואישורים לצורך קבלת/חיידוש רישיון עסק למבני ציבור המחויבים ברישוי.
- בטיחות אש ונגישות: תיאום מול רשויות ובעיקר רשות הכבאות, ובדיקת עמידה בתקני בטיחות אש (אינטגרציה של מערכות חירום, שלטי הכוונה ותאורת חירום).
- תיקי שטח ותיקי מפעל: הכנה ועדכון של תיקי שטח ותוכניות בטיחות מפעליות למבנים הנדרשים לכך.